

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ №25  
О.Н. Барабаш  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

**План работы  
школьной службы медиации МБОУ СОШ №25 имени трижды Героя Советского  
Союза А.И. Покрышкина ст. Должанской  
на 2022-2023 учебный год**

Руководитель (куратор) Службы школьной медиации: Маркова Ольга Павловна

**Основная цель школьной службы примирения (медиации)** : формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные задачи:**

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1	Издание приказа о продолжении работы Школьной службы медиации	Август	Администрация школы
2	Информационное сообщение на педагогическом совете о продолжении деятельности Школьной службы медиации	Август	Администрация школы
3	Формирование состава школьной службы медиации (примирения)	Сентябрь	Руководитель службы : Маркова О.П.
4	Знакомство родителей первоклассников и вновь прибывших учащихся с функциями СШМ на родительских собраниях.	Сентябрь	Руководитель службы: Маркова О.П., кл.руководители
5	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности	В течение учебного года	Руководитель службы: Маркова О.П.

	Школьной Службы Медиации		
6	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности СШМ	Сентябрь	Руководитель службы: Маркова О.П.
7	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Руководитель службы: Маркова О.П.
<b>Реализация восстановительных процедур</b>			
8	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	члены СШМ
9	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ
10	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Руководитель службы: Маркова О.П.
11	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ
12	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Руководитель службы: Маркова О.П. члены СШМ
13	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Руководитель службы: Маркова О.П. члены СШМ
14	Организация и проведение семинара «Работа школьной службы медиации».	Ноябрь	Руководитель службы: Маркова О.П. члены СШМ, классные руководители
15	Проведение декады правовых знаний.	По плану	Руководитель службы: Маркова О.П. члены СШМ, классные руководители
16	Проведение анкетирования обучающихся 5 - 9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Руководитель службы: Маркова О.П., классные руководители
17	Тренинги по отработке навыков проведения и предварительной встречи (согласно программе «Школа без насилия».	В течение учебного года	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ

18	Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска.	В течение учебного года	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ
<b>Просветительская деятельность</b>			
19	Представление информации о работе Школьной Службы Медиации на сайте ОУ	В течение года	Руководитель службы: Маркова О.П., Барабаш А.Е.
20	Оформление стенда «Школьная Служба Медиации»	Оформление – сентябрь, обновление – 1 раз в четверть	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ
21	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ
22	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе СШМ	В течение года	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ, классные руководители
23	Знакомство с правовыми документами	В течение года	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ, классные руководители
24	Проведение классных часов на тему: «Способы разрешения конфликтных ситуаций» 5-7 классы, «Учимся дружить и дружбой дорожить?» 2-4 классы	октябрь-ноябрь, по запросу	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ, классные руководители
25	Тренинг жизненных навыков «Образ «Я» и самосовершенствование» (9-11кл.)	декабрь	Педагог-психолог, соц. педагог
26	Беседа « Умение управлять раздражением» (5-8 классы)	Январь-февраль	Педагог-психолог, соц. педагог , классные руководители
27	Беседа «Учимся прощать» (1-4 классы)	март	Педагог-психолог, соц. педагог , классные руководители
28	Родительский лекторий « Секретный мир наших детей»	май	Педагог-психолог, соц. педагог , классные

			руководители
<b>Межведомственное взаимодействие</b>			
29	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ зам.дир по ВР Кушнарера О.А.
30	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение года	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ зам.дир по ВР Кушнарера О.А.
<b>Эффективность работы Школьной Службы Медиации</b>			
31	Анализ работы СШМ за 2022-2023 учебный год	Май	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ зам.дир по ВР Кушнарера О.А.
32	Формирование (пополнение ) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа Службы Школьной медиации»	Июнь	Руководитель службы: Маркова О.П., члены СШМ зам.дир по ВР Кушнарера О.А.

Руководитель:

Маркова О.П.