

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25
ИМЕНИ ТРИЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКАСНДРА
ИВАНОВИЧА ПОКРЫШКИНА СТАНИЦЫ ДОЛЖАНСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 31 января 2023 года

№14 -ОД

**О противодействии коррупции при осуществлении закупок в
МБОУ СОШ № 25 им. трижды Героя Советского Союза А.И.
Покрышкина ст-цы Должанской МО Ейский район**

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок в МБОУ СОШ № 25 им. трижды Героя Советского Союза А.И. Покрышкина ст-цы Должанской МО Ейский район (приложение № 1).

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере закупок в МБОУ СОШ № 25 им. трижды Героя Советского Союза А.И. Покрышкина ст-цы Должанской МО Ейский район (приложение № 2).

3. Назначить ответственным за проведение работы по противодействию коррупции при осуществлении закупок в МБОУ СОШ № 25 им. трижды Героя Советского Союза А.И. Покрышкина ст-цы Должанской МО Ейский район заместителя директора МБОУ СОШ № 25 им. трижды Героя Советского Союза А.И. Покрышкина ст-цы Должанской МО Ейский район Новак Надежду Ивановну.

4. Утвердить базу типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ СОШ № 25 им. трижды Героя Советского Союза А.И. Покрышкина ст-цы Должанской МО Ейский район (приложение № 3).

5. Утвердить карту коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ СОШ № 25 им. трижды Героя Советского Союза А.И. Покрышкина ст-цы Должанской МО Ейский район (приложение № 4).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
директора

М.П.

(подпись)

Виноградова Е.Е.
(расшифровка подписи)