

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №25
Имени трижды Героя Советского Союза
А.И. Покрышкина
ст. Должанской МО Ейский район
_____ О.Н. Барабаш
«__» _____ 2024г.

**План работы МБОУ СОШ №25 имени трижды Героя Советского Союза
А.И. Покрышкина ст. Должанской с опекаемыми детьми
на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы	Исполнитель	Сроки	Отметка о выполнении
1	Изучение положения в семьях и социального состава учащихся первых классов и новичков; уточнение списка детей, находящихся под опекой	Кл. руководитель, социальный педагог Илющенко Ю.С.	Сентябрь	
2	Посещение семей на дому	Кл. руководитель, социальный педагог Илющенко Ю.С.	В течение года	
3	Осеннее и весеннее обследование условий жизни и воспитания подопечных.	Кл.руководитель, социальный педагог Илющенко Ю.С.	Октябрь, март	
4	Отчёт о контрольной проверке условий жизни и воспитания в подопечных семьях	зам по ВР	Октябрь, март	
5	Отчёты родителей опекунов о расходовании опекунских пособий, пенсий	Родители-опекуны, кл. руководители социальный педагог Илющенко Ю.С	Январь-апрель	
6	Круглый стол для родителей - опекунов «Родительская любовь и стили родительского поведения»	Администрация педагог-психолог Маркова О.П.	Ноябрь-май	
7	Контроль посещения школы и успеваемости опекаемых учащихся	кл. руководители педагог-психолог Маркова О.П.	В течение года	
8	Поддержание телефонной связи с родителями-опекунами	кл. руководители педагог-психолог Маркова О.П. социальный педагог Илющенко Ю.С	Постоянно	
9	Помощь выпускникам в подготовке к поступлению в учебные заведения	кл. руководители социальный педагог Илющенко Ю.С	Сентябрь-май	
10	Индивидуальная работа с опекаемыми.	кл. руководители педагог-психолог Маркова О.П.	Постоянно	
11	Диагностика эмоционально-	кл. руководители	октябрь	

	волевой сферы опекаемых детей	педагог-психолог Маркова О.П. социальный педагог Илющенко Ю.С.	март	
12	Организация внеурочной занятости опекаемых	кл.руководители социальный педагог Илющенко Ю.С	Постоянно	
13	Работа с муниципальными органами опеки (отчёты, акты, медосмотр, документация, алименты)	социальный педагог Илющенко Ю.С	Постоянно	
14	Анализ успеваемости детей сирот, оставшихся без попечения родителей.	Кл. руководители социальный педагог Илющенко Ю.С	По окончании учебных четвертей и года	
15	Организация летней занятости	Кл.руководитель, социальный педагог Илющенко Ю.С	Март-май	

Общественный инспектор по охране прав детства:

О.П.Маркова

**План работы Уполномоченного по правам участников
образовательного процесса с опекаемыми детьми филиала
МБОУ СОШ с.Анненково – ООШ с.Радищево
2013-2014 учебный год**

№	Содержание работы	Исполнитель	Сроки
1	2	3	4
1	Изучение положения в семьях и социального состава учащихся первых классов и новичков; уточнение списка детей, находящихся под опекой.	Классные руководители,	Сентябрь
2	Посещение семей на дому	Классные руководители,	В течение года
3	Отчёт о летнем отдыхе	Классные руководители,	Сентябрь
4	Регулярное информирование педагогического коллектива на совещаниях, заседаниях педсовета о состоянии работы с опекаемыми и приёмными детьми	Бахтулова В.И.	В течение года
5	Отчёт о проведённой работе по изучению положения детей в их семьях	Бахтулова В.И.	Октябрь, апрель
6	Отчёт о контрольной проверке условий жизни и воспитания детей в подопечных семьях	Бахтулова В.И.	Ноябрь

7	Участие в работе по выявлению детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, переданных одному из родителей	Бахтулова В.И.	В течение года
8	Весеннее обследование условий жизни и воспитания подопечных. Отчёт	Бахтулова В.И.	Апрель
9	Организация летнего отдыха и труда подопечных детей	классные руководители	Май, июнь, июль, август
10	Отчёты родителей – опекунов о расходовании опекунских пособий, пенсий	Родители – опекуны, кл. руководители	Апрель - декабрь
11	Родительские собрания для родителей - опекунов	Бахтулова В.И.	Октябрь - май
12	Работа с неблагополучными опекаемыми семьями (в случае выявления)	Классные руководители	В течение года
13	Контроль посещения школы и успеваемости опекаемых и приёмных учащихся	Кл. руководитель	В течение года
14	Поддержание телефонной связи с родителями-опекунами	Кл. руководитель	Постоянно
15	Консультация родителей – опекунов по вопросам воспитания	Бахтулова В.И.	По мере необходимости
16	Защита прав и интересов опекаемых и приёмных детей в различных инстанциях (педсовет, совет профилактики, КДН)	Бахтулова В.И.	По мере необходимости
17	Помощь выпускникам в подготовке к поступлению в учебные заведения	классные руководители	Май - сентябрь
18	Контрольное обследование жилищно – материальных условий	классные руководители, Бахтулова В.И.	Сентябрь, март
19	Индивидуальная работа с опекаемыми и приёмными детьми	классные руководители	Постоянно
20	Организация внеурочной занятости опекаемых и приёмных детей	классные руководители	Постоянно
21	Работа с классными	Бахтулова В.И.	Постоянно

	руководителями, где есть опекаемые дети		
22	Работа с муниципальными органами опеки (отчёты, акты, медосмотр, документация, алименты)	Бахтулова В.И.	Постоянно
23	Анализ успеваемости опекаемых и приёмных детей	Классные руководители	По окончании учебных четвертей и года
24	Собеседование с родителями по представлению классных руководителей		По мере необходимости
25	Отчёт классных руководителей начальной школы о работе с опекаемыми и приёмными детьми и учащимися из неблагополучных семей	Зам. по УВР, классные руководители	1-2-е классы – ноябрь; 3-4-е классы - апрель
26	Организация летней занятости опекаемых	Классный руководитель,	Май, июнь

План работы с опекунами и опекаемыми детьми

по МОУ «СОШ №2» на 2012-2013 учебный год.

- **сбор информации о детях, находящихся под опекой**
- **контрольное обследование социально - бытовых условий**
- **контроль расходования денежных пособий**
- **контроль за успеваемостью опекаемых**
- **помощь в оформлении опеки**
- Посещение семей совместно с сотрудниками органов опеки, с целью изучения жилищно-бытовых условий опекаемых детей, детей – инвалидов. Составление актов обследования.
- Индивидуальные беседы с опекаемыми детьми, детьми-инвалидами, из неблагополучных семей и детьми из приюта с целью выявления затруднений в учебном процессе, проблем во взаимоотношениях с учителями и учащимися, а так же занятости в кружках, секциях во внеурочное время.
- Подведение итогов успеваемости за каждую четверть.
- Анализ занятости опекаемых детей, детей- инвалидов и вовлечение кружки, секции по интересам.

- Индивидуальные беседы с родителями и с детьми.
- Организация и проведение недели профилактики. Беседы с участием инспектором ОДН, ГИБДД, специалистов опеки и попечительства.
- Индивидуальные беседы с опекаемыми детьми, детьми-инвалидами, из неблагополучных семей, с целью выявления затруднений в учебном процессе, проблем во взаимоотношениях с учителями и учащимися.

<p>Работа с опекаемыми детьми.</p> <p>1.Выявление детей оставшихся без попечения родителей.</p> <p>2.Первичное обследование условий жизни и воспитания опекаемого ребенка.</p> <p>3.Осуществление контроля за воспитанием и обучением детей.</p> <p>4.Учет оказания материальной помощи нуждающимся детям.</p>	<p>1.Анализ отчетов кл.рук. Составление списков опекаемых детей.</p> <p>2.Посещение на дому детей находящихся под опекой, заполнение актов обследования материально бытовых условий, индивидуальных карточек учета.</p> <p>3.Индивидуальные беседы с опекаемыми., опекунами.</p> <p>4.Оформление документации.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>1 раз в полугодие</p> <p>в конце каждого полугодия</p>		<p>инспектор по охране детства</p> <p>социальный педагог, кл. руководитель</p> <p>социальный педагог</p>
<p>Работа с семьей</p> <p>а) Диагностическая работа.</p> <p>1.Диагностика стиля семейного воспитания.</p> <p>2.Диагностика эмоционального состояния ребенка в семье.</p>	<p>1. Опрос классных руководителей.</p> <p>2. Кинетический рисунок семьи.</p> <p>3. Составление социальной истории семей, находящихся в социально-опасном положении.</p>	<p>1-11</p> <p>1-4</p>	<p>Ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>октябрь</p>	<p>соц. педагог, клас.рук.</p> <p>соц. педагог, клас.рук.</p> <p>соц.педагог.</p>

<p>б) Коррекционная работа.</p>	<p>1. Коррекционные занятия с неуспевающими учащимися на развитие памяти, внимания</p> <p>2. Коррекция личностной сферы учащихся по результатам диагностик</p>	<p>1-6</p>	<p>ноябрь</p>	<p>соц. педагог.</p>
<p>в) Профилактическая работа</p>	<p>1. Индивидуальные консультации родителей по итогам диагностики.</p> <p>2. Проведение рейдов в семьи, находящихся в социально-опасном положении.</p> <p>3. Проведение заседаний комиссии по делам несовершеннолетних вместе с родителями.</p> <p>4. Проведение цикла бесед: «Почему ваш ребенок дерется.» «Проявление форм жестокости у детей» «Родителям о правах ребёнка»</p>		<p>В теч.года</p> <p>В теч.года 1 раз в четверть</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>В теч. года</p>	<p>соц.педагог.</p> <p>соц.педагог.</p> <p>соц.педагог.</p> <p>соц.педагог.</p>
<p>Работа с педагогическим коллективом.</p>			<p>февраль</p> <p>март</p> <p>декабрь</p> <p>Сентябрь февраль</p> <p>по необходимости один раз в</p>	<p>соц. педагог</p> <p>соц. педагог</p> <p>соц. педагог</p> <p>соц. педагог кл.рук.</p> <p>соц. педагоги</p>
<p>1. Диагностика определения стиля общения.</p> <p>2. Диагностика ЗОЖ учителей.</p> <p>3. Диагностика ориентированности педагога на личностную модель взаимодействия с детьми</p> <p>4. Совместное посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.</p>	<p>Тест «Ваш стиль общения».</p> <p>Тест «Имеете ли вы вредные привычки».</p> <p>Консультирование кл. руководителей по итогам диагностики.</p> <p>Заполнение актов материально-бытовых условий, социальной истории семей.</p>			

<p><i>Работа с государственными и общественными организациями.</i></p>	<p>1. Консультации правоохранительных органов об учащихся школы совершивших правонарушения. 2. Представление учащихся в комиссию по делам несовершеннолетних 3. Работа с органами социальной защиты населения. 4. Поддержание связи со специальными профессиональными заведениями по профессиональной ориентации.</p>		<p>четверть в течение года апрель</p>	<p>соц. педагог</p>
---	--	--	--	---------------------

Социальный педагог

Качалина И.Г.